

						অর্জন	√								
		[১.৩] আবেদন/ অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	৩	%	লক্ষ্য মাত্রা	-	-	-	-	-	-	√		
						অর্জন	আবেদন পাওয়া যায় নাই								
[২] শিক্ষণ- শিখন কার্যক্রমে পরিচালনায় দক্ষতা আনয়ন	১৫	[২.১] শিক্ষকদের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ	[২.১.১] শিক্ষকদের আই সি টি ও কন্টেন্ট তৈরী প্রশিক্ষণ	৩	জনঘন্টা	লক্ষ্য মাত্রা	১০০					-	√		
						অর্জন	√								
			[২.১.২] সৃজনশীল প্রশ্নপত্র তৈরী প্রশিক্ষণ	৩	জনঘন্টা	লক্ষ্য মাত্রা	৩০						-	√	
						অর্জন	√								
			[২.২] মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে ক্লাস গ্রহণ	[২.২.১] মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে গ্রহণকৃত ক্লাস	৩	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	১৫০						-	√
							অর্জন	√							
			[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] কর্মচারীদের আইসিটি প্রশিক্ষণ	৩	জনঘন্টা	লক্ষ্য মাত্রা	১২						-	√
							অর্জন	√							
				[২.৩.২] কর্মচারীদের অফিস ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ	৩	জনঘন্টা	লক্ষ্য মাত্রা	১০						-	√
							অর্জন	√							
			[৩.১.১] উচ্চমাধ্যমিকের	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	১৫০					-	√		

[৩] সুস্ট্রুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা	২০	[৩.১] উচ্চমাধ্যমিকের ক্লাস	গ্রহণকৃত তৃতীয় ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)			অর্জন	√							
		[৩.১.২] উচ্চমাধ্যমিকের গ্রহণকৃত ব্যবহারিক ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	১২						-	√	
					অর্জন	√								
		[৩.২] ডিগ্রী(পাস) শ্রেণির ক্লাস	[৩.২.১] ডিগ্রী(পাস) ১ম বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৩২						-	√
					অর্জন	√								
			[৩.২.২] ডিগ্রী(পাস) ২য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৩২						-	√
					অর্জন	√								
			[৩.২.৩] ডিগ্রী(পাস) ৩য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৩২						-	√
					অর্জন	√								
			[৩.৪] অনার্স শ্রেণির ক্লাস	[৩.৪.১] অনার্স ১ম বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস (২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৪০						-

			করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)			অর্জন	√							
			[৩.৪.২] অনার্স ২য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৪০					-	√	
						অর্জন	√							
			[৩.৪.৩] অনার্স ৩য় বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৪০					-	√	
						অর্জন	√							
			[৩.৪.৪] অনার্স ৪র্থ বর্ষের গ্রহণকৃত ক্লাস (করোনা কালীন সময়ে অনলাইন এ প্রদান করা হয়েছে)	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৪০					-	√	
						অর্জন	√							
[৩.০০১] অনলাইন ক্লাস (করোনা ছুটির জন্য)	১১.১	[৩.০০১.১] উচ্চমাধ্যমিক শ্রেণির অনলাইন ক্লাস	[৩.০০১.১] উচ্চমাধ্যমিক শ্রেণির অনলাইন ক্লাস	৩	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	১৫০	-	-	-	-	-	√	
						অর্জন	√	-	-	-	-			
		[৩.০০১.২] অনার্স শ্রেণির অনলাইন ক্লাস	[৩.০০১.২] অনার্স শ্রেণির অনলাইন ক্লাস	৩	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	১২০	-	-	-	-	-	√	
						অর্জন	√	-	-	-	-			
		[৩.০০১.৩] ডিগ্রী(পাস) শ্রেণির অনলাইন ক্লাস	[৩.০০১.৩] ডিগ্রী(পাস) শ্রেণির অনলাইন ক্লাস	৩	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৯৬	-	-	-	-	-	-	√
								অর্জন	√	-	-	-	-	

[৪] ফলাফল	১২	[৪.১] উচ্চমাধ্যমিক শ্রেণির ফলাফল	[৪.১.১] উচ্চমাধ্যমিক শ্রেণির পাসের হার	৩	%	লক্ষ্য মাত্রা	১০০	-	-	-	-	-	√	
						অর্জন	করোনা ছুটির জন্য স্থগিত	-	-	-	-	-		
		[৪.২] অনার্স শ্রেণির ফলাফল	[৪.২.১] অনার্স ৪র্থ বর্ষের পাসের হার	৩	%	লক্ষ্য মাত্রা	-	১০০	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	-	৮৬%	-	-	-	-	-	
		[৪.৪] ডিগ্রী(পাস) শ্রেণির ফলাফল	[৪.৪.১] ডিগ্রী(পাস) ৩য় বর্ষের পাসের হার	৩	%	লক্ষ্য মাত্রা	-	১০০	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	-	৭৫%	-	-	-	-	-	-
[৫] কার্যকর সহপাঠ্য কার্যক্রম পরিচালনা	১৮	[৫.১] শিক্ষা সফর	[৫.১.১] অনুষ্ঠিত শিক্ষা সফর	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	২	-	-	-	-	-	√	
						অর্জন	১(করোনা ছুটির জন্য স্থগিত)	-	-	-	-	-		
		[৫.২] শিক্ষা সপ্তাহ	[৫.২.১] অনুষ্ঠিত শিক্ষা সপ্তাহ	২	সপ্তাহ	লক্ষ্য মাত্রা	২	-	-	-	-	-	√	
						অর্জন	১(করোনা ছুটির জন্য স্থগিত)	-	-	-	-	-	-	
		[৫.৩] সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	[৫.৩.১] অনুষ্ঠিত সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	২	সপ্তাহ	লক্ষ্য মাত্রা	৩	-	-	-	-	-	√	
						অর্জন	১ (করোনা ছুটির জন্য স্থগিত)	-	-	-	-	-	-	

		[৫.৪] ক্রীড়া সপ্তাহ	[৫.৪.১] অনুষ্ঠিত ক্রীড়া সপ্তাহ	২	সপ্তাহ	লক্ষ্য মাত্রা	৩	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	১ (করোনা ছুটির জন্য স্থগিত)						
		[৫.৫] বার্ষিক মিলাদ	[৫.৫.১] বার্ষিক মিলাদ অনুষ্ঠিত	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	১	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	(করোনা ছুটির জন্য স্থগিত)						
		[৫.৬] স্বরস্বতি পূজা	[৫.৬.১] স্বরস্বতি পূজা অনুষ্ঠিত	ফেব্রুয়ারি ২০২০	তারিখ	লক্ষ্য মাত্রা	১	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	১						
		[৫.৭] কলেজ ম্যাগাজিন	[৫.৭.১] কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশিত	২	তারিখ	লক্ষ্য মাত্রা	১	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	করোনা ছুটির জন্য স্থগিত	-	-	-	-	-	
		[৫.৮] সেমিনার/সিম্পোজিয়াম	[৫.৮.১] অনুষ্ঠিত সেমিনার/সিম্পোজিয়াম	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৬	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	করোনা ছুটির জন্য স্থগিত	-	-	-	-	-	
		[৫.৯] বই পড়া	[৫.৯.১] পঠিত বইয়ের সংখ্যা	২	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	৫০০	-	-	-	-	-	√
						অর্জন	করোনা ছুটির জন্য স্থগিত	-	-	-	-	-	

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরধীন মাঠ পযায়ের কার্যালয়সমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অগ্রগতি প্রতিবেদন ছক
দপ্তরের নাম- মানিকগঞ্জ সরকারি মহিলা কলেজ এর ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অগ্রগতি প্রতিবেদন ছক

সেকশন ২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ:(জুলাই ২০২০ থেকে সেপ্টেম্বর ২০২০ পর্যন্ত)

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১: (জুলাই ২০২০ থেকে সেপ্টেম্বর ২০২০ পর্যন্ত)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (strategic Objects)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of S.O.)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্য মাত্রা /অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০১৯-২০					সন্তোষ জনক নয়	চলমান	
							অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানে র নিম্নে (Poor)			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ														
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৬	জনঘন্টা	লক্ষ্য মাত্রা	১০					-	√	
		[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত			অর্জন	১০							
			[১.১.৩] ১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক		তারিখ	লক্ষ্য মাত্রা	সেপ্টেম্বর ২০২০						-	√

		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল [১.১.৪] ১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল			অর্জন	সেপ্টেম্বর ২০২০						
			[১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত [১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	✓						-	✓
					অর্জন	✓							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পতিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	✓						-	✓
					অর্জন	✓							
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক	সংখ্যা	লক্ষ্য মাত্রা	✓						-	✓

			বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত [১.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ		অর্জন								
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথির ব্যবহার	%	লক্ষ্য মাত্রা	√						-	√	
		[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত		অর্জন	√								
	৬		[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত	সংখ্যা									-	√
			[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ /ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত											
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন		[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সম্প্রিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত [২.৩.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত		লক্ষ্য মাত্রা	-							-	√
		[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	লক্ষ্য মাত্রা	√							-	√
					অর্জন	√								

		[৩.২]স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত [৩.২.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত		তারিখ	লক্ষ্য মাত্রা	√					-	√
						অর্জন	√						
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কায়ক্রমের উন্নয়ন	[৩.২.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত [৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত		তারিখ	লক্ষ্য মাত্রা	√					-	√
						অর্জন	√						
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত [৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল- এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত		%	লক্ষ্য মাত্রা	১০০%					-	√
						অর্জন	১০০%						
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত [৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত		%	লক্ষ্য মাত্রা	১০০%					-	√
						অর্জন	১০০%						

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য (০৬ অক্টোবর ২০২০)
১	একাডেমিক ক্যালেন্ডার তৈরী	একাডেমিক ক্যালেন্ডার তৈরীর তারিখ	যাথাসময়ে একাডেমিক ক্যালেন্ডার তৈরী ও তা বাস্তবায়ন করা হলে পাঠদান কার্যক্রম সঠিকভাবে চলবে	সংশ্লিষ্ট কমিটি	সংশ্লিষ্ট কমিটির নথি	জানুয়ারি ২০২০ প্রনয়ন এবং জুন ২০২০ তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে
২	মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস গ্রহণ	বাৎসরিক গৃহীত ক্লাসের সংখ্যা	পাঠদান ফলপ্রসূ করার লক্ষ্যে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস গ্রহণ	সংশ্লিষ্ট বিভাগের শিক্ষক	ক্লাসরেকর্ড সংরক্ষণ নথি	দুইটি মাল্টিমিডিয়া ক্লাস নিয়মিত ব্যবহার হচ্ছে
৩	পর্যাপ্ত সংখ্যক তহীয় ও ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ	বাৎসরিক গৃহীত ক্লাসের সংখ্যা	মান সম্পন্ন ও যোগ্য শিক্ষার্থী তৈরীর লক্ষ্যে সঠিকভাবে পাঠদান	সংশ্লিষ্ট বিভাগের শিক্ষক	বিভাগের ক্লাস বুটিন ও ক্লাসরেকর্ড সংরক্ষণ নথি	পদার্থ বিদ্যা, রসায়ন, জীববিদ্যা ভূগোল, গার্হস্থ্য ও আইসিটি ব্যবহারিক ক্লাস নিয়মিত ব্যবহার হয়
৪	ইন-হাউজ প্রশিক্ষণের আয়োজন	অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাদের সংখ্যা	শিক্ষকদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণের আয়োজন	সংশ্লিষ্ট কমিটি	অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাদের হাজিরা	এইচ এস সি পরিক্ষা গ্রহণকালে ও ই-নথি সঙ্ক্রান্ত কাজে আয়োজিত

৫	সহশিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাৎসরিক বাস্তবায়নকৃত সহশিক্ষা কার্যক্রমের সংখ্যা	শিক্ষার্থীদের শারীরিক ও মানসিক বিকাশের লক্ষ্যে সহশিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	সংশ্লিষ্ট কমিটির নথি	ডিবেট, বিজয় ফুল, ডিজিটাল দিবসে প্রেজেন্টেশান, ক্রিকেট ও ডিসপ্লে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহন ও পদক প্রাপ্তি
৬	কার্যকরভাবে মনিটরিং করা	সংশ্লিষ্ট ভিজিলেন্স টিমের রিপোর্ট সংখ্যা	সঠিকভাবে ক্লাস গ্রহণ ও শিখন পরিবেশ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ভিজিলেন্স জোড়দারকরণ	সংশ্লিষ্ট ভিজিলেন্স টিম	সংশ্লিষ্ট টিমের নথি	নিয়মিত তদারকি চলমান
৭	আবেদন/অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	আবেদন/অভিযোগ নিষ্পত্তির সংখ্যা	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে আবেদন/অভিযোগ নিষ্পত্তি	কলেজ অফিস ও সংশ্লিষ্ট কমিটি	সংশ্লিষ্ট কমিটির নথি	তৎক্ষণাৎ নিষ্পত্তি করা হয়
৮	ওয়েবসাইট	ওয়েব আপডেট	https://www.manikgonjmohilacollege.edu.bd/ এর কলেজ পেজ এর মাধ্যমে কলেজের যাবতীয় কার্যাবলী, প্রয়োজনীয় নোটিস এবং অফিসিয়াল ও একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়।	কলেজ অফিস ও সংশ্লিষ্ট কমিটি	ওয়েব পেজ নথি	নিয়মিত আপডেট করা হয়
৯	অনলাইন ক্লাস	ক্লাস-সংখ্যা ও ঘণ্টা	https://www.youtube.com/channel/UCApjw-tXAx5Rec80X3ykPQA এবং https://www.manikgonjmohilacollege.edu.bd/online_class.php এবং https://www.facebook.com/ এর কলেজ পেজ এর মাধ্যমে রেকর্ডেড এবং লাইভ ক্লাস পরিচালনা হয়ে আসছে। ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে পরীক্ষা নেওয়ার বিষয়টি প্রস্তুত রয়েছে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগের শিক্ষক	ওয়েব পেজ নথি	নিয়মিত তদারকি চলমান

--	--	--	--	--	--	--